
	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>		

**Ярославский государственный технический университет**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Ярославль, 2020

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ярославский государственный технический университет»

2 ПРИНЯТО Ученым советом ЯГТУ, протокол № 12/75 от 28.05.2020


3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ЯГТУ № 135 от 28.05.2020

4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П ЯГТУ 05.02.06 – 2016, утв. приказом от 30.12.2016 № 138

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		<b>Положение</b>

## Содержание

1	Область применения .....	4
2	Нормативные ссылки .....	4
3	Термины и определения .....	5
4	Основные положения .....	6
5	Требования к обучающимся .....	9
6	Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии .....	11
7	Государственный экзамен и порядок его проведения .....	13
8	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и порядок его представления .....	16
9	Особенности проведение государственной итоговой аттестации обучающихся из числа инвалидов .....	18
10	Порядок апелляции .....	21
	Приложение А (обязательное) Формы протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии .....	24
	Приложение Б (обязательное) Форма отчета председателя государственной экзаменационной комиссии .....	29

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

Дата введения 2020–06–01

## 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный технический университет» (далее – ЯГТУ), устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации аспирантов (далее – обучающиеся, выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Положение обязательно к исполнению кафедрами и другими структурными подразделениями ЯГТУ, обеспечивающими проведение государственной итоговой аттестации, а также обязательно к исполнению обучающимися.


1.3 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются в установленном порядке.

## 2 Нормативные ссылки

При разработке настоящего Положения использованы следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Устав ФГБОУ ВО «ЯГТУ»

П ЯГТУ 05.02.07–2016 «О научно-квалификационной работе и научном докладе по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

### 3 Термины и определения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**государственная итоговая аттестация:** Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию;

**образовательная программа:** Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

материалов;

**стандарт:** Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

**обучающийся (аспирант):** Физическое лицо, осваивающее образовательную программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

**научный доклад:** Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);

**выпускающая кафедра:** Кафедра, осуществляющая подготовку аспиранта;

**инвалид:** Физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

#### **4 Основные положения**

4.1 Государственная итоговая аттестация по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – образовательная программа) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – стандарт).

4.2 Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется ЯГТУ.

4.3 ЯГТУ использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.4 Объем государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются ЯГТУ в соответствии с требованиями, установленными стандартом по соответствующему направлению подготовки.

4.5 Государственная итоговая аттестация обучающихся в ЯГТУ проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад; вместе – государственные аттестационные испытания).

4.6 Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются ЯГТУ самостоятельно с учетом требований, установленных стандартом.

4.7 Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, критерии его оценивания, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.8 Сдача государственного экзамена предшествует представлению научного доклада.

4.9 Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания ЯГТУ утверждает расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

4.10 Расписание составляется заведующим аспирантурой на основании календарных учебных графиков по направлениям и профилям подготовки, а также представлений заведующих выпускающими кафедрами и утверждается ректором ЯГТУ.


4.11 При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее семи календарных дней.

4.12 Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденным расписанием.

4.13 Форма проведения государственного экзамена определяется программой государственного экзамена по образовательной программе, утверждаемой ректором (проректором) ЯГТУ.

Представление научного доклада проводится в устной форме.

4.14 Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.15 Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.16 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.17 Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842.


4.18 Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.19 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.20 ЯГТУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются отдельными локальными нормативными актами ЯГТУ. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЯГТУ обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

4.21 При проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЯГТУ доводит до участников образовательных отношений информацию о проведении государственной итоговой аттестации с применением



	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.22 При проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация деятельности профессорско-преподавательского состава и обучающихся ведется в электронной информационно-образовательной среде ЯГТУ. При этом обеспечивается учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.


## **5 Требования к обучающимся**

5.1 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам (за исключением части образовательной программы, отведенной стандартом на прохождение государственной итоговой аттестации).

5.2 Допуск к государственной итоговой аттестации оформляется приказом ректора.

5.3 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.4 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в ЯГТУ по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Положением и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» (утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 227).

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		<b>Положение</b>	

5.5 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или другие случаи, связанные с форс-мажорными обстоятельствами, которые рассматриваются индивидуально), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

5.6 Обучающийся должен представить в подразделение, ответственное за работу с аспирантами, документ, подтверждающий причину его отсутствия.


5.7 Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

5.8 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 10.8 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.9 Лицо, отчисленное из ЯГТУ как не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ЯГТУ на период времени не менее предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

## **6 Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии**

6.1 Для проведения государственной итоговой аттестации в ЯГТУ создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

6.2 Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ЯГТУ создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

6.3 Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии (далее вместе – комиссии) действуют в течение календарного года.

6.4 Комиссии создаются в ЯГТУ по каждому направлению подготовки и каждому профилю образовательной программы.


6.5 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по представлению ЯГТУ. Кандидатуры председателей предварительно рассматриваются на заседании Ученого совета ЯГТУ.

6.6 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в ЯГТУ и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.7 Председателем апелляционной комиссии является ректор ЯГТУ (лицо, исполняющее его обязанности или уполномоченное им лицо, – на основании приказа о создании апелляционной комиссии).

6.8 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

6.9 Составы государственных экзаменационных апелляционных комиссий утверждаются приказом ректора ЯГТУ. Подготовку проектов приказов к утверждению осуществляет заведующий аспирантурой, на основании представлений выпускающих кафедр. Составы комиссий утверждаются не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		<b>Положение</b>	

6.10 Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты), остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ЯГТУ, и (или) иных организаций и (или) научными работниками ЯГТУ и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

6.11 В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников ЯГТУ, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

6.12 На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЯГТУ, научных работников или административных работников ЯГТУ, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

6.13 Основной формой деятельности комиссий являются заседания.


6.14 Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

6.15 Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

6.16 Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

6.17 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. Формы протоколов заседаний ГЭК приведены в приложении А.

6.18 В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

6.19 Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и членами комиссии. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

6.20 Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве ЯГТУ.

## **7 Государственный экзамен и порядок его проведения**

7.1 Государственный экзамен по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре представляет собой государственное итоговое испытание по профессионально-ориентированным междисциплинарным проблемам, устанавливающее соответствие подготовленности (сформированности компетенций) выпускников требованиям стандарта, и носит комплексный характер.


7.2 Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

7.3 Государственный экзамен по направлению подготовки должен учитывать общие требования к компетенциям выпускника, предусмотренные стандартом по данному направлению подготовки, выявить и оценить подготовку выпускника для решения профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

7.4 Государственный экзамен в ЯГТУ проводится, как правило, в виде итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки (профилю), который должен учитывать общие требования к выпускнику, предусмотренные стандартом по данному направлению подготовки.

7.5 Государственный экзамен проводится устно или письменно.

7.6 Государственный экзамен проводится по утвержденной ЯГТУ программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		<b>Положение</b>	

экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

7.7 Итоговый междисциплинарный экзамен проводится по оценочным средствам, представленным в виде фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации, разработанного кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта.

7.8 Программа государственного экзамена должна содержать перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, описание форм проведения экзамена, фонд оценочных средств, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена, перечень рекомендуемой литературы, возможность использования обучающимися печатных материалов, вычислительных и иных технических средств при сдаче государственного экзамена.

7.9 Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

7.10 К началу проведения государственного аттестационного испытания заведующий аспирантурой, выдает секретарю ГЭК именные бланки протоколов заседаний ГЭК на обучающихся, допущенных к государственному экзамену.


7.11 В период подготовки к ответу в аудитории, где проводится экзамен, должны присутствовать не менее половины состава экзаменационной комиссии.

7.12 При проведении государственного экзамена в устной форме обучающиеся получают экзаменационные билеты, содержащие два вопроса, составленные в соответствии с утвержденной программой экзамена.

7.13 При проведении государственного экзамена в письменной форме обучающиеся получают билеты, ответы на вопросы которого они должны выполнить письменно.

7.14 При подготовке к ответу в устной форме обучающиеся в случае необходимости делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии бланках установленной формы. На подготовку к ответу первому обучающемуся предоставляется не менее 60 минут, остальные отвечают в порядке очередности. В процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут задать обучающемуся уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного экзамена.



	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

7.15 После завершения ответа обучающегося на все вопросы и объявления председателем экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и предварительную результирующую оценку.

7.16 При проведении государственного экзамена в письменной форме, на экзамен выделяется до четырех академических часов. Оценки формируются на основе ответов на поставленные в билете вопросы в соответствии с критериями оценивания и оценочной шкалой.

7.17 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

7.18 По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает ответы каждого обучающегося или его письменную работу и выставляет каждому обучающемуся согласованную итоговую оценку в соответствии с утвержденными критериями оценивания.

7.19 Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии.

7.20 При проведении государственного аттестационного испытания в письменной форме назначается заседание экзаменационной комиссии, на котором осуществляется проверка и оценка письменных работ. Результаты государственного аттестационного испытания объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК на следующий рабочий день после дня его проведения.

7.21 Листы с ответами обучающихся на экзаменационные вопросы и письменные экзаменационные работы обучающихся хранятся в подразделении, ответственном за работу с аспирантами, в течение 1 года.

7.22 Обучающийся, получивший по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускается к государственному аттестационному испытанию – представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

## **8 Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и порядок его представления**

8.1 Научный доклад – это краткое изложение основных положений научно-квалификационной работы (диссертации).

8.2 Научно-квалификационная работа (диссертация) представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

8.3 Требования к научному докладу и порядок его представления устанавливаются в положении П ЯГТУ 05.02.07 – 2016, критерии его оценивания – в фонде оценочных средств государственной итоговой аттестации.

8.4 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации представляет собой защиту результатов научно-квалификационной работы, демонстрирующую степень готовности выпускника к ведению профессиональной научно-исследовательской деятельности (или научно-педагогической деятельности).

8.5 Темы научных докладов утверждаются приказом ректора после прохождения аспирантом предзащиты в случае решения о допуске его к государственной итоговой аттестации.

8.6 Темы научных докладов соответствуют темам научно-квалификационных работ.


8.7 Разработка тем научно-квалификационных работ возлагается на научных руководителей аспирантов.

8.8 Темы утверждаются на заседаниях выпускающих кафедр и утверждаются Ученым советом ЯГТУ не позднее трех месяцев после зачисления аспирантов на обучение.

8.9 В случае необходимости тема может быть скорректирована по представлению выпускающей кафедры. Новая тема утверждается Ученым советом.

8.10 Руководителем научного доклада является научный руководитель



	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		<b>Положение</b>	

аспиранта.

8.11 Научный руководитель (далее – руководитель) назначается обучающемуся из числа работников профессорско-преподавательского состава ЯГТУ, имеющих ученую степень доктора (или кандидата) наук, приказом ректора при зачислении на обучение.

8.12 После завершения подготовки обучающимся научного доклада руководитель дает письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки научного доклада (далее – отзыв), типовое содержание которого приведено в фонде оценочных средств государственной итоговой аттестации.

8.13 Если руководитель не считает возможным допустить обучающегося к представлению научного доклада, то он обосновывает свое мнение в отзыве. Основанием для не допуска руководителем обучающегося к представлению доклада являются: неполнота изложения материала, низкое качество, грубые ошибки в разработке отдельных разделов.

8.14 Научный доклад подлежит рецензированию. Для проведения рецензирования научный доклад направляется ЯГТУ одному рецензенту, не являющемуся работником ЯГТУ и имеющему ученую степень по научной специальности, соответствующей профилю подготовки аспиранта, и/или являющемуся специалистом в области, соответствующей теме НКР, что подтверждается его научными публикациями. Рецензент проводит анализ научного доклада и представляет в экзаменационную комиссию письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

8.15 Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за семь календарных дней до дня представления научного доклада.

8.16 Научный доклад, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за два календарных дня до дня представления научного доклада.

8.17 При представлении научного доклада на ГЭК обучающийся должен излагать основное содержание научно-квалификационной работы свободно, не читая письменного текста. Допускается представление материала с помощью технических средств с обязательным наличием раздаточных материалов.

8.18 После завершения доклада члены ГЭК задают обучающемуся вопросы, как непосредственно связанные с темой научного доклада, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		<b>Положение</b>	

8.19 Результаты представления научного доклада определяются путем голосования членов ГЭК на основе оценок:

8.20 членов ГЭК за содержание научного доклада и его защиту, включая ответы на вопросы и замечания рецензента;

8.21 руководителя за качество работы обучающегося над научным докладом;

8.22 рецензента за работу в целом, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к научно-квалификационной работе с учетом степени новизны, практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных автором по итогам исследования, разработки, проектирования.

8.23 Форма отчета председателя ГЭК приведена в приложении Б.

## **9 Особенности проведение государственной итоговой аттестации обучающихся из числа инвалидов**

9.1 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится ЯГТУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).


9.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>		

инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.3 Все локальные нормативные акты ЯГТУ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

9.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее – научно-квалификационная работа) – не более чем на 15 минут.


9.5 В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

9.6 Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ЯГТУ).

9.7 В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## **10 Порядок апелляции**

10.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

10.2 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

10.3 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.


10.4 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

10.5 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

10.6 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

10.7 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>		

испытания, обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в дополнительные сроки, установленные ЯГТУ.

10.8 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.


Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

10.9 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.10 Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ЯГТУ обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

10.11 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.



	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

Начальник отдела научных исследований и подготовки научно-педагогических кадров



С.В. Руденко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности и воспитательной работе



В.А. Голкина

Начальник правового управления




М.А. Сырмолов

Начальник учебно-методического управления



Н.Е. Тарасова

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		<b>Положение</b>	

**Приложение А**  
(обязательное)

**Формы протоколов для государственной итоговой аттестации**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный технический университет»

**ПРОТОКОЛ ГИА № \_\_\_\_\_**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

заседания государственной экзаменационной комиссии  
по приему государственного экзамена

у аспиранта \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

Направление подготовки: *шифр «Наименование»*.  
Профиль: «*Наименование*».

Состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) утвержден приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Присутствовали:

Председатель ГЭК:

*фамилия, имя, отчество, ученая ступень и звание, должность по основному месту работы*

Члены ГЭК:

*фамилия, имя, отчество, ученая ступень и звание, должность по основному месту работы*


Секретарь ГЭК:

*фамилия, имя, отчество, ученая ступень и звание, должность по основному месту работы*

**Экзаменационный билет № \_\_\_\_\_.**

Вопросы билета:



	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

1. ....
2. ....

На экзамене были заданы следующие дополнительные вопросы:

1. ....
2. ....
3. ....

Общая характеристика ответа аспиранта:

Результат сдачи государственного экзамена:

### Решение ГЭК:

1. Признать, что аспирант \_\_\_\_\_ сдал(а)  
фамилия, имя, отчество  
 государственный экзамен на оценку \_\_\_\_\_.
2. Отметить, что компетенции аспиранта *соответствуют / в основном соответствуют / не соответствуют* требованиям ФГОС по направлению подготовки *шифр «Наименование»*.

Особое мнение членов ГЭК: .....

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка подписи

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ подпись расшифровка подписи

Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка подписи

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный технический университет»

### ПРОТОКОЛ ГИА № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

заседания государственной экзаменационной комиссии

по представлению научного доклада об основных результатах  
подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

с ... час. ... мин. до ... час. ... мин.

аспиранта \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

на тему «*Наименование*».

Направление подготовки: *шифр «Наименование»*.

Профиль: «*Наименование*».

Состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) утвержден приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Присутствовали:

Председатель ГЭК:

*фамилия, имя, отчество, ученая ступень и звание, должность по основному месту работы*

Члены ГЭК:

*фамилия, имя, отчество, ученая ступень и звание, должность по основному месту работы*

Секретарь ГЭК:

*фамилия, имя, отчество, ученая ступень и звание, должность по основному месту работы*

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		<b>Положение</b>	

Научный руководитель:

*фамилия, имя, отчество, ученая ступень и звание, должность по основному месту работы*

В комиссию представлены следующие документы:

1. Копия аттестационного листа.
2. Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы на \_\_\_\_\_ листах.
3. Справка о проверке НКР на наличие неправомерных заимствований (плагиат).
4. Отзыв научного руководителя с оценкой \_\_\_\_\_.
5. Отзыв рецензента с оценкой \_\_\_\_\_.

После представления научного доклада в течение \_\_\_\_\_ минут аспиранту были заданы следующие вопросы (*указать фамилию лица, задавшего вопрос*):

Общая характеристика представленного научного доклада и ответов аспиранта на заданные ему вопросы и замечания рецензента (*дается характеристика актуальности темы, научной новизны исследования, основных результатов, апробации, публикаций, качества оформления и представления научного доклада*):

Отзыв рецензента

Рецензент: *фамилия, имя, отчество, ученая ступень и звание, должность по основному месту работы*

Общая характеристика


.....

Замечания:

- 1.
- 2.

.....

Результат сдачи государственного экзамена: \_\_\_\_\_.

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

### Решение ГЭК:

1. Признать, что аспирант \_\_\_\_\_  

фамилия, имя, отчество

представил(а) и защитил(а) научный доклад на оценку \_\_\_\_\_.
2. Отметить, что компетенции аспиранта *соответствуют / в основном соответствуют / не соответствуют* требованиям ФГОС по направлению подготовки *шифр «Наименование»*.
3. Признать, что аспирант выдержал все виды государственной итоговой аттестации, предусмотренные учебным планом.
4. Присвоить \_\_\_\_\_  

фамилия, имя, отчество

квалификацию «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдать диплом об окончании аспирантуры.

Особое мнение членов ГЭК: диссертация *готова / не готова* к представлению в Диссертационный совет, *требует доработки*.

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_  

подпись
расшифровка подписи

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_  

подпись
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  

подпись
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  

подпись
расшифровка подписи

Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_  

подпись
расшифровка подписи

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

**Приложение Б**  
(обязательное)

**Форма отчета председателя  
государственной экзаменационной комиссии**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный технический университет»

ОТЧЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Направление подготовки: *шифр «Наименование»*.

Профиль: *«Наименование»*.

20\_\_ год

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		<b>Положение</b>

## **1 Состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)**

утвержден приказом ректора от ..... № .....

Председатель ГЭК:

*фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание, должность по основному месту работы*

Члены ГЭК:

*фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание, должность по основному месту работы;*

.....

Секретарь ГЭК:

*фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание, должность по основному месту работы.*

Состав комиссии соответствует требованиям, предъявляемым к составу ГЭК (приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»).

## **2 Перечень испытаний, входивших в состав государственной итоговой аттестации**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) государственная итоговая аттестация по направлению подготовки *шифр «Наименование»* включает сдачу государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад).

Срок проведения государственной итоговой аттестации: с *дата* по *дата*.

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

### 3 Государственный экзамен

Государственный экзамен проводился *дата* в ..... часов.  
 Форма проведения экзамена – .....

Государственный экзамен сдавали аспиранты:

1. *Фамилия имя отчество*
2. ....

Государственный экзамен является междисциплинарным и проводится по дисциплинам: *наименование дисциплин.*

Цель государственного экзамена:

Результаты сдачи государственного экзамена

Очная форма обучения

Сдавали экзамен, чел.	В том числе получили оценки				
	отлично	хорошо	удовл.	неудовл.	не явились


Заочная форма обучения

Сдавали экзамен, чел.	В том числе получили оценки				
	отлично	хорошо	удовл.	неудовл.	не явились

*Общая характеристика, степень профессиональной подготовленности выпускников, что следует отметить в положительном плане, какие проблемы выявлены.*

### 4 Представление научных докладов

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) *дата* представили:

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
<b>Положение</b>			

1. *Фамилия, имя, отчество аспиранта, тема научно-квалификационной работы (диссертации);*
2. ....

#### Результаты представления научных докладов

	Всего		Очная форма		Заочная форма	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Представлено научных докладов						
Защищено научных докладов						
Оценки представления научных докладов						
- отлично						
- хорошо						
- удовлетворительно						
- неудовлетворительно						
- не явились						
Количество выполненных работ:						
- в области фундаментальных научных исследований						
- в области прикладных научных исследований						
- в области разработок						
Количество работ, рекомендованных к представлению в Диссертационный совет						
Количество работ, имеющих акты внедрения						

*Оценка тематики работ (актуальность, новизна, соответствие направлению и профилю подготовки, современному состоянию науки и техники. Полнота обзора состояния вопроса и корректность постановки задач.*

*Структура и содержание докладов (качество оформления, общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций,*



	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
		<b>Положение</b>	

*соответствие требованиям стандартов, соответствие Положению о присуждении ученых степеней и т.д.).*

*Процедура защиты, вопросы, обсуждение, использование иллюстративных материалов, презентационных средств.*

*Общая оценка защищающихся (ясность, четкость, логичность и последовательность изложения доклада; уверенность, владение материалом, ответы на вопросы, уровень теоретической подготовки аспирантов).*

*Отметить доклады, заслуживающие особого внимания, а также наиболее слабые.*

Результаты проверки научных докладов на наличие заимствований

Очная форма обучения

	Всего докладов	Процент оригинальности доклада			
		менее 50 %	от 50 % до 70 %	от 70 % до 80 %	от 80 % и более
Количество научных докладов					

Средняя доля оригинальных блоков в работе (%) \_\_\_\_ .

Научные доклады аспирантов:


доля работ с оценкой оригинальности текста менее 70 % \_\_\_\_ %,

доля работ с оценкой оригинальности текста более 80 % \_\_\_\_ %.

Заочная форма обучения

	Всего докладов	Процент оригинальности доклада			
		менее 50 %	от 50 % до 70 %	от 70 % до 80 %	от 80 % и более
Количество научных докладов					

Средняя доля оригинальных блоков в работе (%) \_\_\_\_ .

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.06 – 2020
	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	<b>Положение</b>	

Научные доклады аспирантов:

доля работ с оценкой оригинальности текста менее 70 % \_\_\_\_ %,

доля работ с оценкой оригинальности текста более 80 % \_\_\_\_ %.

## 5 Уровень организации представления научных докладов и условия работы ГЭК

### 6 Замечания и рекомендации ГЭК

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Заведующий кафедрой  
«*Наименование кафедры*»

\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Заведующий аспирантурой

\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

